

Leden van de ouderraad

Karin Jentzsch (voorz)
Simone Burks (vice voorz.)
Evelien Spierenburg(penn.)
Ronald Start(secr.)
Wendy van Kaam
Corine Hof
Chantal Dijkhuis
Mariken Willemsen

Leden van de M.R.

Ouders:

Paul Janssen (voorzitter)
Esther Nijhuis
Alte Nijhuis
Astrid Kuijper

Leerkrachten:

Vera van der Linde
Sharon de Jong - te Wierik
Kim Baveld-Oostvogel
Lenneke van der Wal

Belangrijke adressen en telefoonnummers

Schoolbestuur: Dr. Schaepmanstichting:

Enschedesestraat 68 7551 EP Hengelo tel: 074-2424545

Gemeente Hengelo Dienst SWZ (leerplichtzaken)

Postbus 18 7550 AA Hengelo tel: 074-2459876

GGD Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst Twente (hoofdvestiging)

Nijverheidsstr.30 7511 JM Enschede tel: 053-4876888

Inspectie van het Onderwijs

Postbus 10048 8000 GA Zwolle tel.: 038 - 4695400

Klachtencommissie Katholiek Onderwijs

Postbus 82324 2508 EH Den Haag tel: 070-356811

Preventie Seksuele Intimidatie:

Contactpersonen: B.Goosen (dir. 't Eimink) tel: 074-2780775

Vertrouwenspersoon

vanuit bestuur Dr.Schaepmanstichting

Mevr.Gerda Zeijlstra tel: 06 13697407

Instroomdata 4 - jarigen

Wanneer een kind vier jaar is geworden, dan kan het toegelaten worden tot groep 1 van de basisschool. Bij ons op school hanteren we instroomdata. Dit betekent dat een leerling toegelaten wordt op de instroomdatum, die volgt op de dag dat de leerling 4 jaar wordt.

Voor het schooljaar 2011- 2012 zijn de volgende instroomdata vastgesteld:

5 september 2011			
3 oktober 2011	9 januari 2012	2 april 2012	
7 november 2011	6 februari 2012	7 mei 2012	
12 december 2011	5 maart 2012	4 juni 2012	

Vrijaf vragen

Het aanvragen van een extra vrije dag of extra vrije dagen dient schriftelijk bij de directie plaats te vinden. Hiertoe dient een aanvraagformulier ingevuld te worden. Het geven van toestemming is aan bepaalde regels gebonden. Voor extra vakantie kan geen toestemming gegeven worden. Voor gebeurtenissen die plaats vinden in familiekring kan over het algemeen wel vrijaf gegeven worden. Aanvraagformulier "extra vrij" is verkrijgbaar bij de directie.

Overzicht vakanties, vrije dagen en bijzondere activiteiten schooljaar 2011-2012

Vakanties	
Herfstvakantie	17 oktober t/m 21 oktober 2011
Kerstvakantie	26 december t/m 6 januari
Voorjaarsvakantie	27 februari t/m 2 maart
Goede vrijdag	6 april
Tweede Paasdag	9 april
Meivakantie	30 april t/m 4 mei
Hemelvaart	17 mei t/m 18 mei
Pinksteren	28 mei
Extra vrije dagen	29 t/m 30 mei
Zomervakantie	23 juli t/m 31 augustus
Onderbouw vrije weken	
1 ^{ste} week	24 oktober t/m 28 oktober
2 ^e week	23 april t/m 27 april

Extra vrije dagen:

Voor de onderbouw (groepen 1 t/m 4)

vrije vrijdagen: 30 september / 25 november / 27 januari / 25 mei / 29 juni

Voor alle groepen

teamexcursie: 6 juli / verhuisdag: 20 juli

De schooltijden

Groep 1 t/m 4	's morgens	08.30 - 12.00 uur
	's middags	13.15 - 15.15 uur
Groep 5 t/m 8	's morgens	08.30 - 12.00 uur
	's middags	13.15 - 15.15 uur
	woensdag	tot 12.15 uur (gr.8 tot 12.30 uur)

n.b. De leerlingen kunnen 10 minuten voordat de school begint het schoolgebouw binnen gaan.
08.20 uur / 13.05 uur

Gymnastiekrooster

groep	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
3a	08.30 uur				09.15 uur
3b	08.30 uur				11.15 uur
3c	08.30 uur				10.30 uur
4a	14.15 uur				08.30 uur
4b	13.15 uur				09.15 uur
5		11.15 uur			10.30 uur
5/6	14.15 uur				08.30 uur
6		08.30 uur			08.30 uur
7		09.15 uur			09.15 uur
7/8		10.30 uur			11.15 uur
8	13.15 uur				11.15 uur

- Alle gymlessen vinden plaats in sporthal Hasseler Es.
- De leerlingen gymmen in sporttenue.
- Vanaf leerjaar 4 is het verplicht om na de gymles te douchen.
- Indien een leerling niet mag of kan douchen, dan dient dit schriftelijk door de ouder/verzorger te worden gemeld aan de groepsleerkracht.

Met de fiets naar school

Vanwege de beperkte ruimte die beschikbaar is om de fiets bij school te stallen, adviseren wij om zoveel mogelijk lopend naar school te komen. Schade aan de fiets kan niet via directie of leerkrachten verhaald worden.

Gebruik mobiele telefoon

Alleen in bijzondere gevallen mogen leerlingen op school gebruik maken van een mobiele telefoon. De leerkracht dient hier dan toestemming voor te verlenen.

School en parochie

Onze school valt onder de Thaborparochie. In samenwerking met de parochie en de andere r.k. scholen in de Hasseler Es wordt aandacht besteed aan:

- De voorbereiding op de Eerste Heilige Communie (leerjaar 4)
- Het organiseren van vieringen voor groot en klein
- Het houden van schoolvieringen: openingsviering en Witte Donderdagviering
- Het bespreken van gezamenlijke ideeën en activiteiten in het I.S.O.Th.
(I.S.O.Th. = Interscholair Overleg Thaborkerk)

Wensjes

De leerlingen uit de groepen 1 t/m 5 kunnen bij verjaardagen of andere feestelijke gebeurtenissen van ouders of opa's en oma's een wensje maken. Het verzoek hiertoe dient door de ouder gericht te worden aan de leerkracht. De kosten per wensje bedragen € 0,15.

Trakteren

Leerlingen die jarig zijn trakteren in de klas hun klasgenoten en de groepsleerkracht.

Een traktatie voor de overige groepsleerkrachten hoeft niet, maar mag wel. De jarigen komen dan in de koffiepauze naar de koffiekamer.

Vanaf leerjaar 6 vinden we een traktatie voor alle groepsleerkrachten niet meer nodig.

Verzekering.

Alle leerlingen zijn verzekerd tijdens de activiteiten die onder schooltijd plaats vinden. Hieronder vallen o.a. schoolreisje, excursie en schoolkamp. De verzekering dekt de schade die niet te verhalen valt bij de eigen verzekeringsmaatschappij. De premie voor de verzekering wordt betaald uit de ouderbijdrage.

Ouderbijdrage.

De hoogte van de ouderbijdrage wordt aan het begin van ieder schooljaar tijdens de jaarvergadering van de oudervereniging vastgesteld. De *jaarvergadering* vindt plaats op *dinsdag 4 oktober*.

De ouderbijdrage is samengesteld uit twee onderdelen: een gezinsbijdrage en bedrag per leerling.

Met de beschikbare gelden worden activiteiten gefinancierd waar de ouderraad rechtstreeks bij betrokken is. Te denken valt o.a. aan Sinterklaasfeest, Kerst - en Paasfeest en carnaval.

Banknummer van de oudervereniging 't Eimink: 32 75 44 902

Overblijven (Tussenschoolse Opvang)

De leerlingen worden in de gelegenheid gesteld om tussen de middag op school over te blijven. De organisatie en het toezicht berust bij de ouders. De leerlingen blijven over in een daarvoor aangewezen groepslokaal. De kosten bedragen € 1,75 per keer. Overblijven kan uitsluitend met een overblijfkaart. Overblijfkaarten zijn bij de administratie verkrijgbaar. Voor een kaart die recht geeft op 6x overblijven wordt 10,50 berekend en voor 12 x overblijven een bedrag van 21,00. Incidenteel een keer overblijven kan ook, maar dan wordt een bedrag van € 2,50 gevraagd.

De kinderen nemen zelf eten en drinken mee en eventueel een tandenborstel.

Via een intekenlijst kan aangegeven worden wanneer een leerling overblijft. Deze intekenlijst bevindt zich bij het groepslokaal. Voor leerjaar 1 t/m 4 kunnen de ouders/verzorgers de lijst invullen, voor leerjaar 5 t/m 8 kunnen de leerlingen dit zelf doen.

Mevr. Esther Derksen, tel.074-2773745 (estherderksen@hetnet.nl) en

Mevr. Linda Sieljes, tel.074-2773170 (sieljes@hotmail.com), coördineren het overblijven. Het huishoudelijk reglement "overblijven" is bij de administratie verkrijgbaar.

Voor- en naschoolse opvang (BSO)

Onze school heeft een samenwerkingsovereenkomst (convenant) gesloten met de Buitenschoolse Opvang Esrein tel.074-2553100. Ouders kunnen contact opnemen met deze organisatie. Zij zijn echter vrij om te kiezen bij welke organisatie zij hun kinderen willen onderbrengen.

Aanmeldingsformulieren van deze organisatie zijn op school aanwezig.

Vanaf schooljaar 2011-2012 kunnen in de nabijheid van onze school leerlingen van de BSO gebruik maken in een ruimte bij het Kulturhus en in daarvoor ingericht lokaal van basisschool de Bron.

Groepslijsten

I.v.m. de wet op de privacy mag de school geen lijsten met adressen en telefoonnummers verstrekken aan derden. Er blijkt echter wel behoefte te zijn aan zo'n lijst met name in de onderbouw. De OR heeft in samenwerking met de directie een aantal regels opgesteld die het mogelijk maakt dat ouders zo'n lijst kunnen samenstellen.

Regels t.a.v. verspreiding van adressen – telefoonlijsten van kinderen per groep.

- Ouders moeten toestemming geven om op de lijst te komen
- Ouders die er niet opstaan krijgen ook geen lijst
- Verspreiding via school kan niet plaats vinden
- De directie kan niet aansprakelijk gesteld worden indien bovenstaande afspraken niet worden nagekomen.